

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت پژوهشی

کمیسیون انجمن‌های علمی ایران

اساسنامه انجمن حفاظت در برابر اشعه ایرانیان

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱:

به منظور گسترش، ترویج، پیشبرد و ارتقاء علمی دانش و فنون حفاظت در برابر اشعه و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی، پژوهشی و فناورانه در زمینه حفاظت کارکنان، بیماران، مردم، نسل‌های آینده و محیط زیست در مقابل اثرات زیانبار پرتوهای یونساز و غیر یونساز و سایر موضوعات مرتبط، انجمن ایرانی حفاظت در برابر اشعه ایرانیان که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲:

انجمن مؤسسه‌ای علمی، غیر انتفاعی، داوطلبانه و غیرسیاسی است که در زمینه‌های مختلف علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است.

ماده ۳:

مرکز انجمن در شهر تهران و به نشانی انتهای خیابان کارگر شمالی، خیابان بیستم (شهید ابطحی) پلاک ۱۰۱ است و شعب آن (مصوب کمیسیون انجمن‌های علمی) پس از تصویب هیئت مدیره انجمن می‌تواند در هر منطقه‌ای از کشور تشکیل شود.

تبصره: هیئت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند.

ماده ۴:

انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیت‌ها:

ماده ۵:

به منظور نیل به مرجعیت علمی، گفتمان سازی، ترویج علم و دیپلماسی علمی این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

- ۱-۵- انجام تحقیقات علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه در سطح ملی و بین‌المللی با مشارکت پژوهشگران و متخصصانی که به گونه‌ای با علم حفاظت در برابر اشعه سر و کار دارند؛
- ۲-۵- همکاری و مشاوره‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه با دستگاه‌های سیاستگذار و تصمیم‌گیر در سطح کشور در زمینه ارزیابی، بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در حوزه‌های علمی موضوع فعالیت انجمن؛
- ۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز؛
- ۴-۵- ارائه خدمات علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه؛
- ۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی - تخصصی، کارگاه‌های آموزشی، نمایشگاه تخصصی، فن‌بازار، ایده‌بازار، میزگردهای تخصصی و ... در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی؛
- ۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی؛
- ۷-۵- ارزیابی و ممیزی بر آثار علمی برجسته، نوآوری‌ها و فرضیات جدید در حوزه تخصصی انجمن؛
- ۸-۵- برگزاری جشنواره‌ها و جوایز علمی ملی و بین‌المللی در حوزه تخصصی انجمن.

فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

ماده ۶:

انواع و شرایط عضویت در انجمن عبارت است از:

- ۱-۶- عضویت پیوسته:
- مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته‌های حفاظت در برابر اشعه، زیست‌شناسی، زیست‌شناسی پرتوی، فیزیک کلیه‌گرایش‌ها، مهندسی همه رشته‌ها، بهداشت حرفه‌ای، پزشکی هسته‌ای، رادیوبیولوژی، شیمی کلیه‌گرایش‌ها، محیط زیست، بهداشت محیط، رادیولوژی، پزشکی (همه شاخه‌ها و تخصص‌ها) و نیز رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.
- ۲-۶- عضویت وابسته:
- اشخاصی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های بند ۱-۶ باشند و نیز اشخاص دارای درجه کارشناسی در سایر رشته‌ها و حداقل مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۱-۶ شاغل هستند، می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند.
- تبصره ۱: - نوع عضویت اعضای که ۳ سال متوالی با پرداخت حق عضویت، عضو وابسته بوده‌اند، در صورت تمایل و با تصویب هیئت مدیره انجمن به عضویت پیوسته ارتقا می‌یابد.
- ۳-۶- عضویت دانشجویی:
- کلیه دانشجویانی که در مقطع کارشناسی رشته‌های مندرج در بند ۱-۶ به تحصیل اشتغال دارند.
- ۴-۶- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های حفاظت در برابر اشعه حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های مؤثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

۵-۶- عضویت حقوقی

کلیه سازمان‌ها و اشخاص حقوقی دولتی یا خصوصی که در زمینه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه مرتبط، فعالیت دارند، می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ می‌توانند با تصویب هیئت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای حقوقی به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

ماده ۷:

هر یک از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸:

عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۸- استعفای کتبی عضو متقاضی

۲-۸- عدم پرداخت حق عضویت سالانه به مدت ۲ سال متوالی یا ۳ سال غیر متوالی

۳-۸- فوت عضو انجمن

۴-۸- تصویب مجمع عمومی

تبصره: تأیید خاتمه عضویت با هیئت مدیره است.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۹:

ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی ب: هیئت مدیره ج: بازرس

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰:

مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.
۱۰-۱- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور هر تعداد عضو پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است؛
۱۰-۲- مجمع عمومی عادی یا فوق‌العاده در موارد ضروری با دعوت هیئت مدیره یا بازرس و یا با تقاضای کتبی یک پنجم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود؛

تبصره ۱: جلسات مجامع عمومی به صورت مجازی یا حضوری و یا ترکیبی برگزار می‌شود.
تبصره ۲: انتخابات اعضای هیئت مدیره و بازرسان به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه‌های مورد تایید کمیسیون انجمن‌های علمی، انجام می‌شود.
تبصره ۳: دعوت از اعضای پیوسته برای تشکیل مجامع عمومی باید حداقل یک‌ماه قبل از تشکیل مجمع و به صورت ارسال پست الکترونیکی انجمن و درج در درگاه انجمن صورت پذیرد.
تبصره ۴: یک‌پنجم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجامع عمومی نمایند مشروط بر اینکه هیئت مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت توسط ارسال پست الکترونیک به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیئت مدیره یا بازرس تصریح نمایند. دستور جلسه عمومی منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.
تبصره ۵: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات آن با دو سوم آراء معتبر است.
تبصره ۶: هیئت مدیره لازم است در اولین جلسه خود نسبت به تدوین آیین‌نامه انتخابات الکترونیکی اقدام نموده و آن را به تایید مجمع عمومی برساند.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

- الف - مجمع عمومی عادی
- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرس
 - تصویب برنامه راهبردی انجمن
 - تصویب برنامه سالانه انجمن
 - بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و بازرس
 - تعیین میزان حق عضویت سالانه بر اساس پیشنهاد هیئت مدیره انجمن
 - بررسی و تصویب صورتحساب مالی (درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته) و بودجه سال آتی انجمن
 - بررسی پیشنهادات اعضای مجمع

ب - مجمع عمومی فوق‌العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه

- عزل هیئت مدیره و بازرس

- لغو عضویت اعضاء در صورت عدم رعایت مفاد اساسنامه یا عدم رعایت اخلاق حرفه‌ای

- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱: جلسات مجامع عمومی عادی و فوق العاده با حضور نماینده کمیسیون انجمن های علمی ایران رسمیت می یابد.

تبصره ۲: مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره ۳: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۴: اعضای هیئت رئیسه مجمع نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده‌اند و یا از اعضای فعلی هیئت مدیره باشند.

پ- هیئت مدیره

ماده ۱۲:

هیئت مدیره انجمن مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل است. که هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱-۱۲- هیچیک از اعضا نمی توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیئت مدیره (عضو اصلی) انتخاب شوند؛

۲-۱۲- حداکثر دو عضو مشمول بند (۱-۱۲) در صورت کسب بیش از ۳/۴ آرا حاضرین در جلسه می توانند برای دوره‌های دیگر به عضویت هیئت مدیره در آیند؛

۳-۱۲- عضویت در هیئت مدیره افتخاری است؛

۴-۱۲- هیئت مدیره می بایستی حداکثر تا ۱۵ روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود و انتخاب یک رئیس هیئت مدیره، یک نایب رئیس، یک خزانه‌دار و یک دبیر از میان خود اقدام نماید؛

۵-۱۲- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس هیئت مدیره و یا نایب رئیس و خزانه‌دار همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس یا نایب رئیس و یا دبیر انجمن معتبر است؛

۶-۱۲- هیئت مدیره موظف است برحسب نیاز حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد؛

جلسات می تواند به صورت مجازی یا حضوری و یا ترکیبی برگزار شود. فاصله بین ارسال دعوتنامه (از طریق پست الکترونیک انجمن یا پیامک) یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز است.

۷-۱۲- جلسات هیئت مدیره با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است؛

۸-۱۲- کلیه مصوبات هیئت مدیره ثبت و پس از امضای اعضاء در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره و یا در بایگانی الکترونیکی انجمن نگهداری می شود؛

۹-۱۲- حضور اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه به تشخیص هیئت مدیره و با تأیید بازرس تا ۵ جلسه متوالی یا ۷ جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود؛

۱۲-۱۰- در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد؛
۱۲-۱۱- حضور بازرس در جلسات هیئت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳:

هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

۱۳-۱- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی؛
۱۳-۲- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها؛
۱۳-۳- هیئت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض، به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام دهد؛
۱۳-۴- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت دارا می‌باشد؛
۱۳-۵- تهیه گزارش سالانه و تنظیم صورت‌حساب مالی (صورت‌حساب درآمدها و هزینه‌های انجمن) برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر؛
۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر؛
۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه داخلی و خارجی؛
۱۳-۸- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه در چارچوب وظایف انجمن به عنوان ناظر در پروژه‌های مطالعاتی؛
۱۳-۹- جلب هدایا و کمک‌های مالی؛
۱۳-۱۰- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛
۱۳-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور؛
۱۳-۱۲- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع قانونی؛
۱۳-۱۳- تدوین و تصویب آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مورد نیاز انجمن، تعیین مدیران، دبیران گروه‌ها و کارگروه‌ها و رؤسای شعب انجمن.
۱۳-۱۴- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به کمیسیون انجمن‌های علمی قبل از طرح در مجمع عمومی؛

۱۳-۱۵- هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیئت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی ظرف مدت حداکثر یک ماه برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید؛
تبصره: هیئت مدیره و بازرس پیشین تا تایید هیئت مدیره و بازرس جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مسئولیت امور انجمن را برعهده خواهد داشت.

ج- بازرس

ماده ۱۴:

مجمع عمومی عادی ۱ نفر را به عنوان بازرس اصلی و ۱ نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت ۳ سال انتخاب می‌نماید.
تبصره: رعایت بندهای ۱-۱۲ و ۲-۱۲ برای انتخاب مجدد بازرس الزامی است.

ماده ۱۵:

وظایف بازرس به شرح زیر است:
۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛
۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی؛
۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.
تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیئت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس قرارگیرد.

ماده ۱۶:

وظایف دبیر انجمن به قرار زیر است:
۱-۱۶- اداره امور جاری دبیرخانه؛
۲-۱۶- جمع‌آوری صورتجلسات و پیگیری تصمیمات متخذه؛
۳-۱۶- انجام امور محوله از طرف هیئت مدیره؛
۴-۱۶- تهیه گزارش عملکرد سالیانه انجمن جهت ارائه به هیئت مدیره.

ماده ۱۷:

وظایف خزانه‌دار به شرح زیر است:
۱-۱۷- رسیدگی به امور مالی انجمن؛

۱۷-۲- تهیه و تنظیم دفاتر قانونی و ارائه صورت حساب مالی (صورت حساب درآمدها و هزینه های انجمن) به مجمع عمومی و مراجع ذیربط؛
۱۷-۳- تسلیم سالیانه اظهارنامه مالیاتی به سازمان امور مالیاتی.

ماده ۱۸: انجمن می تواند شاخه تخصصی مرتبط با حوزه های علمی-تخصصی خاص که مرتبط با وظایف و فعالیت های انجمن باشد (مطابق با شیوه نامه مصوب کمیسیون انجمن های علمی)، تشکیل دهد.

ماده ۱۹:

انجمن می تواند کارگروه ها و کمیته های تخصصی زیر را تشکیل دهد که براساس شرح وظایفی که از سوی هیئت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می پردازند.

۱. کارگروه ها و کمیته های تخصصی
۲. کارگروه انتشارات
۳. کارگروه آمار و اطلاعات
۴. کارگروه پذیرش و روابط عمومی و امور بین الملل
۵. انجمن بر حسب نیاز و متناسب با حوزه فعالیت خود مجاز به تشکیل کارگروه ها و کمیته های تخصصی دیگر می باشد.

تبصره: تهیه و تصویب آیین نامه تشکیل کارگروه ها و کمیته های تخصصی انجمن با هیئت مدیره است.

فصل پنجم - بودجه و مواد متفرقه

ماده ۲۰:

منابع مالی انجمن عبارتند از:

- ۱-۲۰- حق عضویت اعضا
- ۲-۲۰- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره ای، فروش کتب و نشریات علمی
- ۳-۲۰- دریافت هدایا، کمک ها و وقف
- ۴-۲۰- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۲۱: درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می شود.

ماده ۲۲: کلیه وجوه انجمن در حساب/ حساب های قانونی بانکی انجمن که توسط هیئت مدیره در یک یا چند بانک افتتاح گردیده نگهداری می شود.

ماده ۲۳: هیچیک از مؤسسين يا اعضاء انجمن حق برداشت يا تخصيص هيچگونه سودي را نداشته و خود و وابستگان درجه يك آنها نمي توانند مبادرت به انجام معاملات با انجمن نمايند.

ماده ۲۴: كليه مدارك و پرونده هاي مالي و غيرمالي مرتبط با فعاليت هاي انجمن در محل دفتر مركزي انجمن نگهداري مي شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت يا ساير مراجع صلاحيت دار در اختيار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۵: هرگونه تغيير در مفاد اساسنامه و اعضاء هيئت مديره، پس از تاييد كميسيون انجمن هاي علمي وزارت علوم، تحقيقات و فناوري معتبر است.

ماده ۲۶: انجمن تابعيت جمهوري اسلامي ايران را دارد و اعضاء آن به نام انجمن حق فعاليت سياسي يا وابستگي به گروه ها و احزاب سياسي را ندارند.

ماده ۲۷: در صورت تصويب انحلال انجمن در مجمع عمومي، همان مجمع هيئت تسويه اي را براي پرداخت ديون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد كرد. هيئت تسويه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهي ها، كليه دارايي هاي منقول و غيرمنقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقيقات و فناوري، به يكي از انجمن هاي علمي كشور واگذار كند.

اين اساسنامه مشتمل بر ۲۷ ماده و ۱۹ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۲۷ هجري خورشيدى در مجمع عمومي فوق العاده نوبت دوم انجمن حفاظت در برابر اشعه ايرانيان به تصويب رسيد.