



راهنمای درخواست وقت برای برگزاری آزمون‌های دوره‌های حفاظت در برابر اشعه

این راهنما بر اساس مصوبات انجمن حفاظت در برابر اشعه ایرانیان برای برگزاری هرچه بهتر آزمون‌های دوره‌های حفاظت در برابر اشعه تنظیم گردیده است و برای مؤسسه‌های برگزار کننده این دوره‌ها که در ادامه مؤسسه نوشته می‌شود، کاربرد دارد.

الف: الزامات؛

- لازم است مؤسسه اقدامات زیر را برای دریافت وقت آزمون برای یکی از دوره‌های حفاظت در برابر اشعه انجام دهد:
- ثبت نام کلیه داوطلبان دریافت گواهینامه دوره حفاظت در برابر اشعه، برای شرکت در آزمون در سامانه سیناپ (واقع در پرتال اداره کل حفاظت در برابر اشعه) و
 - ارسال اطلاعات کامل فراگیران به مرکز آزمون (انجمن حفاظت در برابر اشعه ایرانیان) در پیام‌رسان سروش به شماره ۰۹۳۶۱۸۸۲۰۵۷ مطابق با فرمت تعیین شده (لیست آزمون و فایل تجمیعی عکس‌ها) که، نمونه آن‌ها پیوست این راهنما می‌باشد.
- توجه:** قبل از ارسال لیست آزمون و فایل پیوست، از تطابق اطلاعات ثبت نام شدگان در سامانه سیناپ با لیست آزمون اطمینان حاصل شود.

ب: نحوه اقدام؛

- جهت هماهنگی برگزاری آزمون، مؤسسه پس از پایان دوره آموزشی با مرکز آزمون (۰۲۱۸۲۰۶۷۳۰۸) تماس بگیرد یا در پیام‌رسان سروش به شماره ۰۹۳۶۱۸۸۲۰۵۷ پیام ارسال کند و همراه با درخواست وقت برگزاری آزمون کد دوره آموزشی، عنوان دوره و تعداد شرکت کنندگان در آزمون را اعلام نماید؛
- تاریخ آزمون با توافق مؤسسه و مرکز آزمون، حداکثر تا دو روز کاری بعد از تماس مزبور تنظیم و تعیین می‌گردد؛ مؤسسه باید وقت آزمون را به شرکت کنندگان در آن اطلاع رسانی کند؛



- مؤسسه یک فایل اکسل شامل ستون‌هایی با عناوین ردیف، نام، نام خانوادگی، کد ملی و شماره تلفن همراه شرکت کنندگان در آزمون (مانند فایل اکسل پیوست) تهیه کند؛
- توضیح: اسامی افرادی که همراه با شرکت کنندگان در دوره مورد نظر در آزمون مجدد شرکت می‌کنند به انتهای لیست اضافه شود.
- فایل اکسل با نوشتن عنوان دوره به همراه کد دوره که از سامانه سیناپ اخذ می‌شود، نام گذاری شود.
- یک فایل تجمیعی شامل عکس فراگیران با ذکر نام و نام خانوادگی صاحب عکس در زیر هر عکس تهیه شود؛
- دو فایل فوق حداقل یک هفته قبل از تاریخ برگزاری آزمون آزمایشی در پیام رسان سروش به مرکز آزمون ارسال شود؛
- حداقل دو روز قبل از برگزاری آزمون آزمایشی، مسئول برگزاری آزمون، گروه آزمون را در پیام‌رسان سروش ایجاد می‌کند و طی پیام‌هایی همراه با لینک آزمون آزمایشی و آزمون نهایی، راهنمایی‌های لازم برای شرکت کنندگان در آزمون را ارائه می‌کند.
- مؤسسه بلافاصله پس از تشکیل گروه آزمون، به این گروه و مطالب آن دسترسی دارد و باید لینک گروه آزمون را در دسترس شرکت کنندگان در آزمون قرار دهد و راهنمایی لازم جهت ورود ایشان به این گروه را ارائه نماید.
- یک روز قبل از برگزاری آزمون اصلی دوره، یک آزمون آزمایشی جهت آشنایی شرکت کنندگان با نحوه شرکت در آزمون و رفع اشکالات احتمالی برگزار می‌شود که شامل ۵ سوال متفرقه (بدون ارتباط با دوره برگزار شده) است. آزمون آزمایشی فاقد نمره است و تاثیری بر نمره آزمون نهایی ندارد.
- بهتر است این اطلاعات را مؤسسه به نحو مقتضی به شرکت کنندگان در آزمون اطلاع رسانی کند.
- فراگیران می‌توانند جهت شرکت در آزمون از گوشی موبایل اندرویدی، لپ‌تاپ یا کامپیوتری که مجهز به "وب‌کم" است، استفاده کنند. برای این آزمون‌ها، گوشی‌های آیفون قابل استفاده نیستند.
- بهتر است این موضوع را مؤسسه به نحو مقتضی به شرکت کنندگان در آزمون اطلاع رسانی کند.



پ: تعهدات؛

- جهت ثبت نمره فراگیران، مؤسسه باید قبل از برگزاری آزمون نهایی اطلاعات آن‌ها در سامانه سیناپ را "به مرکز آزمون ارسال" کند تا امکان دسترسی مسئول برگزاری آزمون جهت ثبت نمره فراگیران فراهم شود.
 - نتایج آزمون یک روز کاری بعد از برگزاری آزمون توسط مرکز آزمون از طریق پیام رسان سروش به مؤسسه ارسال خواهد شد. سپس مؤسسه می‌تواند نتایج را به شرکت کنندگان در آزمون اطلاع رسانی کند.
 - پس از تایید نمرات توسط واحد قانونی، فایل‌های گواهینامه‌های قبول شدگان در آزمون تولید و در سامانه سیناپ در دسترس مؤسسه قرار می‌گیرد.
- تحویل گواهینامه‌ها به شرکت کنندگان در آزمون به‌عهده مؤسسه است.